

Tabela stanowisk, zaszeregowania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5
I. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczy				
Stanowiska kierownicze urzędnicze				
1	Zastępca dyrektora samorządowej jednostki organizacyjnej	XVII - XIX	wyższe ¹⁾ i specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej	5
2	Główny księgowy	XV - XIX	według odrębnych przepisów	
3	Audytor wewnętrzny	XV - XVIII	według odrębnych przepisów	
4	Kierownik działu, Kierownik zespołu	XV - XVIII	wyższe ¹⁾	5
5	Kierownik innej komórki organizacyjnej (np. działu pomocy środowiskowej)	XV - XVIII	wyższe ¹⁾ i specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej	5
6	Zastępca głównego księgowego	XIV - XVIII	wyższe ¹⁾ lub podyplomowe ekonomiczne	3
7	Zastępca kierownika działu, Zastępca kierownika zespołu	XIII - XVII	wyższe ¹⁾	4
8	Zastępca kierownika innej komórki organizacyjnej (np. działu pomocy środowiskowej)	XIII - XVII	wyższe ¹⁾ i specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej	4

Stanowiska urzędnicze				
1	Radca prawny	XIII - XVII	według odrębnych przepisów	
2	Główny specjalista, Starszy inspektor	XIII - XVII	wyższe ¹⁾	4
3	Starszy specjalista do spraw bhp Specjalista do spraw bhp	XII – XVI XI - XIV	według odrębnych przepisów	
4	Starszy specjalista, Starszy informatyk, Starszy administrator	XI - XVI	wyższe ¹⁾ średnie ²⁾	3 5
5	Inspektor	XI - XIII	wyższe ¹⁾ średnie ²⁾	3 5
6	Administrator	X - XVI	wyższe ¹⁾ średnie ²⁾	- 3
7	Specjalista	X - XIV	wyższe ¹⁾ średnie ²⁾	- 3
8	Informatyk	X - XIII	wyższe ¹⁾ średnie ²⁾	- 3
9	Podinspektor	X - XII	wyższe ¹⁾ średnie ²⁾	- 3
10	Starszy inspektor do spraw bhp, Inspektor do spraw bhp, Inspektor ochrony p.poż	X – XIV IX - XIV	według odrębnych przepisów	
11	Starszy referent	IX - XI	wyższe ¹⁾ średnie ²⁾	- 2
12	Kasjer	VIII - XIII	średnie ²⁾	1
13	Referent	VIII - X	średnie ²⁾	1
14	Młodszy referent	VII - IX	średnie ²⁾	-
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1	Główny specjalista pracy socjalnej	XVI - XVII	wyższe lub studia podyplomowe uprawniające, zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej,	6

			do wykonywania zawodu pracownika socjalnego i posiadanie specjalizacji II stopnia w zawodzie pracownik socjalny	
2	Psycholog, Pedagog	XV - XVII	według odrębnych przepisów	
3	Główny specjalista	XV - XVII	wyższe (kierunek studiów w zakresie np. pedagogiki, logopedii, psychologii) wyższe według odrębnych przepisów i specjalizacja II stopnia	5 6
4	Starszy specjalista pracy socjalnej - koordynator	XV -XVII	wyższe lub studia podyplomowe uprawniające, zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej, do wykonywania zawodu pracownika socjalnego lub średnie uprawniające, zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej, do wykonywania zawodu pracownika socjalnego i posiadanie specjalizacji II stopnia w zawodzie pracownik socjalny	5
5	Starszy specjalista pracy socjalnej	XV - XVI	wyższe lub studia podyplomowe uprawniające, zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej, do wykonywania zawodu pracownika socjalnego lub średnie uprawniające, zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej, do wykonywania zawodu pracownika socjalnego i posiadanie specjalizacji II stopnia w zawodzie pracownik socjalny	5

6	Starszy koordynator rodzinnej pieczy zastępczej	XV - XVI	według odrębnych przepisów	
7	Starszy wychowawca	XV - XVI	według odrębnych przepisów	
8	Starszy asystent rodziny	XIV - XVI	według odrębnych przepisów	
9	Starszy specjalista pracy z rodziną	XIV - XVI	wyższe (kierunek studiów w zakresie pedagogiki, psychologii lub nauki o rodzinie)	5
10	Koordinator rodzinnej pieczy zastępczej	XIV - XV	według odrębnych przepisów	
11	Wychowawca	XIV - XV	według odrębnych przepisów	
12	Specjalista pracy socjalnej	XIV - XV	wyższe lub studia podyplomowe uprawniające, zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej, do wykonywania zawodu pracownika socjalnego lub średnie uprawniające, zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej, do wykonywania zawodu pracownika socjalnego i posiadanie specjalizacji I stopnia w zawodzie pracownik socjalny	3 3
13	Starszy pracownik socjalny	XIV - XV	wyższe lub studia podyplomowe uprawniające, zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej, do wykonywania zawodu pracownika socjalnego	2
		XIII - XIV	średnie uprawniające, zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej, do wykonywania zawodu pracownika socjalnego	2

14	Pracownik socjalny	XIII - XIV	wyższe według przepisów ustawy o pomocy społecznej	-
		XII - XIII	średnie według przepisów ustawy o pomocy społecznej	-
15	Specjalista pracy z rodziną	XIII - XV	wyższe (kierunek studiów w zakresie pedagogiki, psychologii lub nauki o rodzinie)	3
16	Asystent rodziny, Młodszy wychowawca	XIII - XIV	według odrębnych przepisów	
17	Młodszy koordynator rodzinnej pieczy zastępczej	XI - XIV	według odrębnych przepisów	
18	Młodszy asystent rodziny	XI - XII	według odrębnych przepisów	
19	Starszy konserwator	VIII - X	średnie ²⁾ zasadnicze ³⁾	2 3
20	Sekretarka	VII - X	średnie ²⁾	-
21	Kierowca samochodu osobowego	VI - X	według odrębnych przepisów	
22	Opiekun w ośrodku pomocy społecznej	V - X	podstawowe ⁴⁾	1
23	Konserwator	V - VIII	zasadnicze ³⁾	-
24	Pomoc administracyjna	IV - VIII	zasadnicze ³⁾	-
25	Pracownik gospodarczy(robotnik), Sprzątaczką	II - VII	podstawowe ⁴⁾	-
II. Rodzinny Dom Dziecka				
Stanowiska kierownicze urzędnicze				
1	Dyrektor	XV - XVI	według odrębnych przepisów	
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1	Opiekun	VIII - X	średnie ²⁾	1

III. Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności				
Stanowiska kierownicze urzędnicze				
1	Przewodniczący powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XV - XVIII	według odrębnych przepisów	
Stanowiska urzędnicze				
1	Sekretarz powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XIII - XVII	według odrębnych przepisów	
2	Członek powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności (lekarz, psycholog, pedagog, doradca zawodowy, pracownik socjalny)	XIII - XV	według odrębnych przepisów	
3	Starszy inspektor	XIII - XVII	wyższe ¹⁾	4
4	Starszy specjalista	XI - XVI	wyższe ¹⁾ średnie ²⁾	3 5
5	Inspektor	XI - XIII	wyższe ¹⁾ średnie ²⁾	3 5
6	Specjalista	X - XIV	wyższe ¹⁾ średnie ²⁾	- 3
7	Podinspektor	X - XII	wyższe ¹⁾ średnie ²⁾	- 3
8	Starszy referent	IX - XI	wyższe ¹⁾ średnie ²⁾	- 2
9	Referent	VIII - X	średnie ²⁾	1
10	Młodszy referent	VII - IX	średnie ²⁾	-
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1	Pomoc administracyjna	IV - VIII	zasadnicze ³⁾	-

- 1) wykształcenie wyższe – rozumie się przez to studia wyższe o odpowiednim kierunku umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska;
- 2) wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska;
- 3) wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku;
- 4) wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.