



Załącznik do Zarządzenia Nr 39/2023
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Bydgoszczy z dnia 25 maja 2023 roku

**Regulamin realizacji i uczestnictwa w Programie
„Opieka wytchnieniowa” – edycja 2023 realizowanego przez Miejski Ośrodek
Pomocy Społecznej w Bydgoszczy ze środków Funduszu Solidarnościowego**

Podstawa prawna Programu:

Podstawą prawną Programu jest art. 7 ust. 5 oraz art.13 oraz ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym.

§ 1

Informacje ogólne

1. Realizatorem Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2023 na terenie miasta Bydgoszczy jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczy – zwany dalej „Realizatorem”, który działa zgodnie z Programem ogłoszonym Przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej.
2. Program „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2023 finansowany jest z Funduszu Solidarnościowego, realizowany do dnia 31 grudnia 2023 roku.
3. Program jest skierowany do mieszkańców Miasta Bydgoszczy.
4. Celem Programu jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobami posiadającymi znaczny stopień niepełnosprawności lub równoważny, poprzez czasowe odciążenie od codziennych obowiązków łączących się ze sprawowaniem opieki, zapewnienie im czasu na odpoczynek i regenerację.

§ 2

Adresaci Programu

1. Program adresowany jest do mieszkańców Bydgoszczy: członków rodzin lub opiekunów, którzy wymagają wsparcia poprzez świadczenie usług opieki wytchnieniowej w postaci doraźnej, czasowej przerwy w sprawowaniu **bezpośredniej całodobowej opieki nad zamieszkującymi we wspólnym gospodarstwie domowym:**
 - 1) dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności,
 - 2) osobami niepełnosprawnymi posiadającymi:
 - a) orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo

- b) orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem wymienionym w lit. a), zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
2. Przez osoby sprawujące bezpośrednią całodobową opiekę należy rozumieć osoby, które zamieszkują we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą niepełnosprawną i sprawują całodobową opiekę nad tą osobą niepełnosprawną - nad dzieckiem lub dorosłą osobą oraz nie wykonują żadnej pracy zarobkowej (w tym również osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne/specjalny zasiłek opiekuńczy lub zasiłek dla opiekunów).
 3. W roku 2023 w ramach Programu planowane jest objęcie wsparciem w formie usług opieki wytchnieniowej:
 - 1) 31 osób w ramach pobytu dziennego, w tym:
 - a) 29 osób posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności,
 - b) 2 dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności.
 - 2) 62 osób w ramach pobytu całodobowego, w tym:
 - a) 56 osób posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności (w tym 30 osób ze stopniem znacznym z niepełnosprawnością sprzężoną),
 - b) 6 dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności.
 4. Realizator zastrzega sobie możliwość zwiększenia liczby uczestników Programu w przypadku wygenerowania oszczędności.

§ 3

Formy wsparcia

1. Program jest realizowany w dwóch formach:
 - 1) świadczenia usług opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego w:
 - a) w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej (usługa zlecona podmiotowi zewnętrznemu),
 - b) domu pomocy społecznej na podstawie przyjętej przez gminę lub powiat uchwały.
 - 2) świadczenia usług opieki wytchnieniowej w ramach pobytu całodobowego w:
 - a) ośrodka wsparcia,
 - b) ośrodka/placówki wpisanej do rejestru właściwego wojewody zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym,
 - c) innym miejscu wskazanym przez uczestnika Programu lub Realizatora Programu, spełniającym kryteria dostępności, które otrzyma pozytywną opinię gminy/powiatu,
 - d) domu pomocy społecznej na podstawie przyjętej przez gminę lub powiat uchwały.

2. Jeden uczestnik może skorzystać tylko z **jednej formy wsparcia** - **dziennej lub całodobowej**.
3. Realizator zastrzega sobie możliwość realizacji usług opieki wytchnieniowej całodobowej tylko w wybranych na drodze konkursu placówkach, w przypadku braku możliwości realizacji opieki wytchnieniowej w innych placówkach.
4. W przypadku osoby, która wskaże placówkę, o której mowa w ust. 1 pkt. 2 lit. c, placówka musi spełniać kryteria dostępności i posiadać pozytywną opinię gminy/powiatu, na których terenie prowadzi działalność.
5. Usługi opieki wytchnieniowej mogą być świadczone w miejscu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a oraz ust. 1 pkt 2 lit. c przez:
 - 1) osoby posiadające dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej/pielęgniarka lub innym, zapewniającym realizację usługi opieki wytchnieniowej w zakresie adekwatnym do indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej (wynikających z Karty zgłoszenia, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu), lub
 - 2) osoby posiadające, co najmniej 6-miesięczne udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy/opieki osobom niepełnosprawnym, w tym np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom niepełnosprawnym w formie wolontariatu itp.
Posiadanie doświadczenia, o którym mowa powyżej, powinno zostać udokumentowane pisemnym oświadczeniem podmiotu, który zatrudniał daną osobę bądź zlecał udzielanie bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym. Dla celów kontrolnych podmiot winien udostępnić Realizatorowi dokumenty osób świadczących bezpośrednio opiekę wytchnieniową potwierdzające ich kwalifikacje lub doświadczenie.
6. Terminy oraz godziny usług opieki wytchnieniowej ustalane będą indywidualnie z uczestnikiem z uwzględnieniem możliwości jej realizacji przez Realizatora.
7. W ramach Programu ustala się następujące maksymalne limity usług (pod warunkiem dostępności) przypadających na jednego uczestnika w danym roku kalendarzowym¹:
 - 1) do 120 godzin dla usługi opieki wytchnieniowej świadczonej w ramach pobytu dziennego,
 - 2) do 14 dni dla usługi opieki wytchnieniowej świadczonej w ramach pobytu całodobowego².
8. Limity finansowania usług opieki wytchnieniowej:
 - 1) koszty organizacji usług w ramach pobytu dziennego nie mogą przekroczyć:

¹ Limit dotyczy godzin usług opieki wytchnieniowej świadczonych w ramach wszystkich programów Ministra w zakresie usług opieki wytchnieniowej.

² Jeżeli całodobowy pobyt osoby z niepełnosprawnością wyniesie więcej niż 5 dni w tygodniu, to członkowie rodziny lub opiekunowie pobierający świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy lub zasiłek dla opiekuna z tytułu sprawowania bezpośredniej opieki nad osobą z niepełnosprawnością mogą utracić do niego prawo. Szczegółowe informacje należy pozyskać od organu przyznającego w/w świadczenie.

- a) 40,00 zł brutto za godzinę wynagrodzenia osoby sprawującej opiekę nad osobą niepełnosprawną w miejscu zamieszkania,
 - b) 40,00 zł brutto za zorganizowanie usług w miejscu, o którym mowa w ust. 1 pkt.1 lit.b,
- 2) koszty realizacji usług w ramach pobytu całodobowego nie mogą przekroczyć:
- a) 600,00 zł brutto za dobę realizacji usług, z zastrzeżeniem lit. b,
 - b) 800,00 zł brutto za dobę realizacji usług dla osoby niepełnosprawnej posiadającej orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną.
9. Usługi opieki wytchnieniowej dla opiekuna sprawującego bezpośrednią opiekę nad więcej niż jedną osobą niepełnosprawną muszą być realizowane w tym samym czasie, z zastrzeżeniem zapewnienia indywidualnego wsparcia³.
10. Maksymalna długość świadczenia formy nieprzerwanego pobytu dziennego wynosi 12 godzin dla jednej osoby niepełnosprawnej, z zastrzeżeniem limitów, o których mowa w pkt 8. Usługi w formie pobytu dziennego mogą być świadczone w godzinach 6.00-22.00.
11. W przypadku świadczenia usług opieki wytchnieniowej, w formie pobytu dziennego, w wymiarze powyżej 4 godzin dziennie lub w formie pobytu całodobowego, ośrodek/placówka przyjmująca osobę niepełnosprawną ma obowiązek zapewnić wyżywienie odpowiednie do potrzeb osoby niepełnosprawnej, t.j. zapewnić ciepły posiłek z uwzględnieniem specjalnej diety osoby objętej usługą.
12. Realizator zastrzega sobie możliwość przyznania mniejszego limitu godzin lub dni uczestnikowi z listy rezerwowej w przypadku wygenerowania oszczędności w Programie.
13. Kandydat na uczestnika nie może w danym roku kalendarzowym, t.j. 2023 korzystać ze wsparcia, które finansowane jest ze środków publicznych o podobnym lub tożsamym zakresie do zakresu świadczonego w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2023.
14. W godzinach realizacji usług opieki wytchnieniowej finansowanych ze środków Funduszu, nie mogą być świadczone inne formy pomocy usługowej, w tym usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 t.j.), inne usługi finansowane ze środków Funduszu lub usługi obejmujące analogiczne wsparcie do usług opieki wytchnieniowej finansowane ze środków publicznych.⁴

³ W przypadku realizacji usług opieki wytchnieniowej dla więcej niż jednej osoby niepełnosprawnej kwota dofinansowania przysługuje na drugą i kolejną osobę niepełnosprawną w wysokości do 50% kwoty, o której mowa w ust. 8, z wyłączeniem pkt 1 lit. b.

⁴ Dotyczy m.in. Programu MRiPS „Opieka wytchnieniowa dla rodzin lub opiekunów osób z niepełnosprawnościami”.

§ 4

Procedura przyjmowania zgłoszeń do Programu

1. Nabór kandydatów na uczestników Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2023 zostanie ogłoszony na stronie internetowej Realizatora www.mopsbydgoszcz.pl, skąd będzie można pobrać dokumenty rekrutacyjne w wersji elektronicznej. Dokumenty w wersji papierowej będą dostępne w Punkcie Obsługi Klienta Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy przy ul. Ogrodowej 9 (parter).
2. Szczegółowe informacje na temat Programu udzielane są telefonicznie pod numerem telefonu: 52/31-17-119 oraz mailowo pod adresem ow@mopsbydgoszcz.pl.
3. Zgłoszenia będzie można składać w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy, ul. Ogrodowa 9, 85-039 Bydgoszcz, w terminie i godzinach wskazanych w ogłoszeniu o naborze.
4. Zgłoszenie przystąpienia do Programu następuje poprzez złożenie:
 - 1) Karty zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2023 (załącznik nr 1 do Regulaminu),
 - 2) Kserokopii aktualnego orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenia równoważnego, orzeczenia o niepełnosprawności w przypadku dzieci do 16. roku życia (**oryginał orzeczenia do wglądu**),
 - 3) Kserokopia pełnomocnictwa notarialnego, orzeczenia lub zaświadczenia sądu o ustaleniu opiekuna prawnego (**oryginał do wglądu**) - jeśli dotyczy;
 - 4) Karty pomiaru niezależności funkcjonalnej wg zmodyfikowanych kryteriów oceny - Skali FIM, którą wypełnia lekarz rodzinny/ lekarz rehabilitacji medycznej/ fizjoterapeuta/ pielęgniarka (załącznik nr 2 do Regulaminu). Karta pomiaru niezależności funkcjonalnej wg zmodyfikowanych kryteriów oceny nie jest dokumentem obowiązkowym, jednak w przypadku dużej liczby zgłoszeń uczestnicy Programu posiadający tę Kartę, z której wynikać będzie konieczność wysokiego wsparcia, będą mieć zapewniony dostęp do usługi opieki wytchnieniowej w pierwszej kolejności.
 - 5) Oświadczenia kandydata na uczestnika (załącznik nr 5 do Regulaminu),
 - 6) Podpisanej klauzuli informacyjnej RODO w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa”- edycja 2023 Ministra Rodziny i Polityki Społecznej (załącznik nr 3 do Regulaminu),
 - 7) Podpisanej klauzuli RODO Realizatora (załącznik nr 4 do Regulaminu).
5. W przypadku wystąpienia zdarzeń losowych (np. śmierć opiekuna osoby niepełnosprawnej lub jego nagły pobyt w szpitalu) usługi opieki wytchnieniowej mogą być przyznane bez Karty zgłoszenia do Programu. W takim przypadku dokument ten powinien zostać uzupełniony niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia wystąpienia tej sytuacji.

6. Kandydat na uczestnika może złożyć tylko jedno zgłoszenie w trakcie trwania Programu w danym roku kalendarzowym. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności zapotrzebowanie zawarte w zgłoszeniu może zostać zmodyfikowane w trakcie trwania Programu, o ile Realizator będzie dysponował oszczędnościami.
7. Złożenie zgłoszenia do Programu nie jest równoznaczne z przyznaniem usług opieki wytchnieniowej.
8. Zgłoszenia złożone po zakończonym naborze będą automatycznie zasilaty listę rezerwową.

§ 5

Tryb rozpatrywania wniosków

1. O zakwalifikowaniu osób do uczestnictwa w Programie decydować będzie powołana komisja.
2. Zgłoszenia będą podlegały ocenie formalnej. Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności złożonych dokumentów (w tym ważności orzeczenia o niepełnosprawności/stopniu niepełnosprawności/orzeczenia równoważnego), weryfikacji statusu uczestnika – wspólne zamieszkiwanie z osobą niepełnosprawną i sprawowanie nad nią całodobowej opieki.
3. Niekompletne zgłoszenia nie będą rozpatrywane – t.j. bez wymaganych załączników.
4. Kompletne zgłoszenia będą podlegały ocenie merytorycznej w celu wyłonienia osób wymagających wysokiego poziomu wsparcia.
5. W przypadku większej liczby zgłoszeń, niż limit miejsc w pierwszej kolejności do Programu zostaną zakwalifikowani opiekunowie osób niepełnosprawnych, które otrzymały od 18 do 75 punktów na karcie oceny stanu dziecka/osoby niepełnosprawnej wg zmodyfikowanej skali FIM (załącznik nr 2 do Regulaminu).
6. Zgodnie z wytycznymi Programu Realizator przyznając usługi opieki wytchnieniowej w pierwszej kolejności uwzględni potrzeby członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobą niepełnosprawną, **która stale przebywa w domu** tj. nie korzysta z ośrodka wsparcia lub placówek pobytu całodobowego, np. ośrodka szkolno-wychowawczego czy internatu.
7. Ponadto **preferencje** będą mieli kandydaci na uczestnika:
 - 1) niemający możliwości pomocy ze strony rodziny/institucji,
 - 2) będący rodzicem samotnie wychowującym dziecko niepełnosprawne (dotyczy zgłoszeń dzieci),
 - 3) będący rodzicem wychowującym więcej niż jedno dziecko niepełnosprawne (dotyczy zgłoszeń dzieci),
 - 4) sprawujący opiekę nad osobą niepełnosprawną, która:
 - a) nie korzysta z ośrodka wsparcia,
 - b) nie korzysta z usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych,

- c) nie korzysta z innych usług finansowanych ze środków Funduszu⁵.
8. W przypadku uzyskania takiej samej punktacji przez więcej niż 1 osobę o zakwalifikowaniu do Programu będzie decydował opis szczególnej sytuacji rodzinnej lub życiowej Kandydata na uczestnika.
 9. W przypadku zrekrutowania większej liczby osób niż zakładana, osoby, które nie zakwalifikowały się na listę podstawową, zostaną wpisane na listę rezerwową. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej do Programu będzie brana pod uwagę kolejna osoba z listy rezerwowej.
 10. Realizator poinformuje telefonicznie lub drogą mailową o przyznaniu usług opieki wytchnieniowej. W przypadku umieszczenia na liście rezerwowej osoba zostanie poinformowana również w w/w sposób.
 11. W przypadku zakwalifikowania się, jak i niezakwalifikowania do Programu, nie jest wydawana decyzja administracyjna i nie przysługuje od niej odwołanie.
 12. W sytuacji, kiedy w terminie ogłoszonego naboru do Programu nie zgłosi się przewidywana liczba osób, o których mowa w § 2 ust. 3 niniejszego Regulaminu Realizator ma prawo do ogłoszenia kolejnego naboru.
 13. Po zakwalifikowaniu do Programu uczestnik zobowiązany będzie do złożenia dodatkowych dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Programu, o ile zaistnieje taka konieczność.

§ 6

Zakres usługi i jej rozliczanie

1. Momentem rozpoczęcia świadczenia usług opieki wytchnieniowej jest dzień i godzina umieszczenia uczestnika w placówce wymienionej w § 3 ust.1 niniejszego Regulaminu.
2. Usługa opieki wytchnieniowej będzie realizowana w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2023 do dnia 30.11.2023 roku.
3. W ramach usługi opieki wytchnieniowej zapewniane jest okresowe wsparcie w zabezpieczeniu potrzeb osoby niepełnosprawnej, w zastępstwie członków rodzin lub opiekunów sprawujących na co dzień bezpośrednią opiekę.
4. Rodzaj i zakres godzinowy usług opieki wytchnieniowej powinien być uzależniony od osobistej sytuacji osoby niepełnosprawnej, z uwzględnieniem stopnia i rodzaju niepełnosprawności uczestnika programu.
5. Uczestnik nie ponosi odpłatności za udział w Programie, pod warunkiem nieprzekroczenia limitów określonych w § 3 pkt. 7, 8, 9,10.
6. Rozliczenie realizacji usługi opieki wytchnieniowej następuje na podstawie Karty rozliczenia usług opieki wytchnieniowej (Załącznik nr 6 do Regulaminu), którą wypełnia placówka/opiekun świadczący usługi.
7. W przypadku zlecenia wykonania zadania rozliczenie będzie odbywało się za zrealizowane godziny usług.

⁵ Dotyczy m.in. usług asystencji osobistej w ramach Programu „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej” - edycja 2023.

8. Realizator zastrzega sobie możliwość przyznania uczestnikowi Programu mniejszej liczby godzin usług opieki wytchnieniowej w przypadku bardzo dużego zainteresowania tą formą wsparcia.
9. Ze środków Programu pokrywane będą wyłącznie koszty związane bezpośrednio z realizacją usług, jeżeli zostaną poniesione w okresie realizacji zadania, t.j. do 30.11.2023 roku.
10. Każdy uczestnik ma prawo do:
 - a) udziału w zaplanowanych formach wsparcia,
 - b) zgłaszania uwag i oceny formy wsparcia, którymi został objęty w realizowanym Programie.
11. Osoba, której przyznano usługi opieki wytchnieniowej w ramach Programu zobowiązana jest do:
 - a) wcześniejszego poinformowania o rezygnacji z usług (co najmniej 5 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia świadczenia usługi),
 - b) udziału w badaniach monitorujących.
12. W przypadku zmiany danych zawartych w zgłoszeniu, w tym rezygnacji z Programu, uczestnik jest zobowiązany poinformować niezwłocznie Realizatora.
13. W przypadku zmiany miejsca zamieszkania/pobytu uczestnik Programu składa do Realizatora oświadczenie o wcześniejszym korzystaniu z usług opieki wytchnieniowej.
14. W sytuacjach bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia zarówno opiekun/placówka, jak i uczestnik Programu zobowiązani są w miarę możliwości do niezwłocznego powiadomienia odpowiednich służb i Realizatora.
15. Realizator ma prawo odmówić zrealizowania usług w uzasadnionych przypadkach (np. częste zmiany terminów przyznanej pomocy z winy uczestnika Programu).
16. Realizator świadczący usługi opieki wytchnieniowej zobowiązany jest do realizacji zleconych czynności z zachowaniem należytej staranności, jak również zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - wszelkich informacji i danych osobowych, nie będących jawnymi, do których uzyska dostęp w związku z realizacją powierzonych zadań.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik przystępując do Programu, wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, dla potrzeb niezbędnych do realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2023 zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych).

2. Osoba, której przyznano usługi opieki wytchnieniowej w ramach Programu zobowiązana jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu.
3. Realizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Regulaminie lub ujęcia w nim dodatkowych postanowień.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają zapisy Programu oraz obowiązujące przepisy prawne.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Karta zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2023;
2. Załącznik nr 2 - Karta pomiaru niezależności funkcjonalnej wg zmodyfikowanych kryteriów oceny - Skali FIM, którą wypełnia lekarz rodzinny/ lekarz rehabilitacji medycznej/ fizjoterapeuta/ pielęgniarka;
3. Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna RODO w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa”- edycja 2023 Ministra Rodziny i Polityki Społecznej;
4. Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna RODO Realizatora;
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie uczestnika;
6. Załącznik nr 6 - Karta rozliczenia usługi.