

REGULAMIN

UDZIAŁU W PROGRAMIE „KORPUS WSPARCIA SENIORÓW” NA ROK 2024 – MODUŁ I REALIZOWANY PRZEZ MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W BYDGOSZCZY

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin, określa zasady i warunki przyznawania pomocy w ramach Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 Moduł I w zakresie realizacji usług sąsiedzkich, (dalej o oznaczeniu: Program).
2. Realizatorem Programu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczy.
3. Okres realizacji Programu: do grudnia 2024 roku.

II. Cele programu

Celem Programu jest zapewnienie wsparcia seniorom w wieku 60 lat i więcej poprzez świadczenie usług wsparcia społecznego oraz wsparcia w czynnościach dnia codziennego poprzez przyznanie usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich.

W ramach Programu realizowane będą usługi opiekuńcze świadczone w formie usług sąsiedzkich i swoim zakresem obejmować będą Moduł I wspierający gminę w zakresie rozwoju działań samopomocowych poprzez uruchomienie usług opiekuńczych.

III. Adresaci Programu

Program adresowany jest do seniorów w wieku 60 lat i więcej, którzy mają trudności z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na wiek oraz stan zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkający z innymi członkami rodziny, które nie są w stanie zabezpieczyć im wystarczającego wsparcia.

IV. Rekrutacja i warunki uczestnictwa

1. Rekrutacja do udziału w Programie będzie odbywała się w godzinach pracy instytucji, w terminie do 28 października 2024 roku, do godziny 12:00.
2. Do udziału w Programie może zgłosić się każda osoba, która spełnia poniższe kryteria:
 - zamieszkuje na terenie Bydgoszczy;
 - ukończyła 60 lat i więcej;
 - ma problem z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia;
 - wymaga pomocy innych osób, a rodzina, w tym osoby bliskie również wspólnie zamieszkujące tak jak wstępni i zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.
3. Weryfikacja kryteriów nastąpi na podstawie informacji zawartych w Karcie Zgłoszenia do Programu.
4. Osoby ubiegające się o uczestnictwo w Programie składają następujące dokumenty:
 - Kartę Zgłoszenia do Programu, którą stanowi Załącznik Nr 1 do Regulaminu;
 - Oświadczenie osoby wskazanej jako realizator usług sąsiedzkich, którą stanowi Załącznik Nr 2 do Regulaminu;

5. Wzory dokumentów zgłoszeniowych dostępne są na stronie internetowej www.mopsbydgoszcz.pl w zakładce Korpus Wsparcia Seniora 2024.

6. Dokumenty zgłoszeniowe należy dostarczyć:

- osobiście lub za pośrednictwem innej wyznaczonej osoby do właściwego ze względu na miejsce zamieszkania Działu Pomocy Środowiskowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy;
- za datę zgłoszenia przyjmuje się datę przekazania do właściwego Działu Pomocy Środowiskowej;
- w przypadku stwierdzenia, że dokumentacja nie spełnia warunków formalnych osoba ubiegająca o udział w Programie nie będzie podlegała dalszej kwalifikacji.

7. Po zakończonym procesie naboru zgłoszeń do Programu, zostanie utworzona lista osób zakwalifikowanych do Programu oraz lista rezerwowa. Osoby z listy rezerwowej będą miały szansę udziału w Programie, gdy uczestnik z listy podstawowej zrezygnuje z udziału lub w wyniku zdarzeń losowych nie będzie mógł w nim uczestniczyć.

8. Weryfikację kwalifikowalności uczestników Programu przeprowadzą pracownicy socjalni oraz koordynator Programu. Decydująca o zakwalifikowaniu do Programu będzie kolejność złożonych i prawidłowo wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych.

9. O zakwalifikowaniu się do udziału w Programie uczestnicy zostaną poinformowani telefonicznie, na podany w Karcie Zgłoszeniowej numer telefonu.

10. Zgłoszenie uczestnika nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do uczestnictwa w Programie.

11. Wsparciem zostanie objętych 10 osób w wieku 60 lat i więcej.

V. Realizacja wsparcia

1. Przyznanie wsparcia nastąpi w oparciu o regulacje ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej oraz Uchwały Nr IX/65/2024 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 25 września 2024 roku w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania, a także szczegółowych warunków przyznawania, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu ich rozliczania.

2. Z uczestnikiem Programu przeprowadzony zostanie rodzinny wywiad środowiskowy w miejscu zamieszkania oraz określony zostanie katalog usług sąsiedzkich. Postępowanie zostanie zakończone wydaniem decyzji administracyjnej, która określać będzie termin realizacji usług, zakres usług, liczba godzin oraz odpłatność.

3. Usługi sąsiedzkie świadczone będą przez osoby wskazane przez uczestnika Programu w Karcie Zgłoszenia do Programu.

4. Godziny usług sąsiedzkich nie mogą pokrywać się z godzinami świadczenia innych form wsparcia (np. usług opiekuńczych, usług asystenckich).

5. Usługi sąsiedzkie nie są ograniczone konkretnymi dniami i godzinami, mogą być świadczone adekwatnie do zaistniałych potrzeb.
6. W miesiącu grudniu usługi sąsiedzkie będą świadczone do dnia 20 grudnia 2024 roku włącznie.
7. Uczestnik ma obowiązek informowania o wszelkich sytuacjach mających wpływ na realizację usług, w szczególności o:
 - nieuzasadnionej nieobecności osoby świadczącej usługi sąsiedzkie,
 - nieprawidłowo realizowanej usłudze.Wszelkie informacje należy zgłaszać do Koordynatora Programu.
8. Realizacja usług odbywa się przy obopólnym poszanowaniu podmiotowości stron i wzajemnym szacunku. Zasada ta dotyczy zarówno osoby świadczącej usługi, jak i uczestnika Programu. Uporczywe uchylanie się od tej zasady stanowi podstawę do zakończenia współpracy.
9. Jeśli usługa jest realizowana należycie, uczestnik ma obowiązek potwierdzić ten fakt własnoręcznym podpisem na Karcie usług. Kartę usług należy uzupełniać na bieżąco.

VI. Ochrona danych osobowych

W zakresie danych beneficjentów pozyskanych dla celów realizacji Programu i/lub zlecenia udzielenia świadczenia w formie usługi wsparcia w ramach przedmiotowego Programu administratorem danych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczy 85-039 przy ul. Ogrodowej 9 zgodnie z art. 23a ust. 3 pkt 1, art. 17 ust. 2 pkt 4, art. 100 ust. 5 oraz art. 102 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej oraz na podstawie Załącznika Nr 5 do Polityki Bezpieczeństwa Danych Osobowych stanowiącej Załącznik Nr 1 do „Polityki Bezpieczeństwa Informacji” w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Bydgoszczy wprowadzonej Zarządzeniem Nr 87/2022 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy z dnia 15 listopada 2022 roku z późniejszymi zmianami oraz art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

VII. Postanowienia końcowe

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczy nie ponosi odpowiedzialności za szkody materialne i niematerialne związane ze świadczeniem usług sąsiedzkich.
2. Uczestnik programu oświadcza, że zapoznał/a się z Regulaminem uczestnictwa w Programie i akceptuje jego warunki.