

ZARZĄDZENIE NR 102/2024
DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W BYDGOSZCZY
z dnia 05 grudnia 2024 roku

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy

Na podstawie § 10 ust. 4 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 86/2023 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy z dnia 29 września 2023 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy z późniejszymi zmianami

zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 86/2023 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy z dnia 29 września 2023 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy, wprowadza się następujące zmiany:

1) w Rozdziale III Zasady Kierowania Ośrodkiem i Podział Kompetencji § 13 ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 13. 2. Zastępcy Dyrektora nadzorują bezpośrednio:

1) Zastępca Dyrektora ds. Pomocy Środowiskowej i Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych:

- a) Dział Pomocy Środowiskowej nr 1;
- b) Dział Pomocy Środowiskowej nr 2;
- c) Dział Pomocy Środowiskowej nr 3;
- d) Dział Pomocy Środowiskowej nr 4;
- e) Dział Pomocy Środowiskowej nr 5;
- f) Dział Pomocy Środowiskowej nr 6;
- g) Zespół Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych;
- h) Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej.”.

2) w Rozdziale III Zasady Kierowania Ośrodkiem i Podział Kompetencji § 13 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 13. 3. Do podstawowych zadań, obowiązków i kompetencji Zastępców Dyrektora należy:

- 1) koordynacja działań, kontrola oraz zapewnienie prawidłowego i terminowego wykonywania zadań podległych Komórek organizacyjnych Ośrodka;
- 2) załatwianie indywidualnych spraw z zakresu pomocy społecznej, wspierania rodziny i pieczy zastępczej oraz rehabilitacji społecznej w ramach udzielonych pełnomocnictw i upoważnień;

- 3) nadzór nad prawidłową realizacją budżetu podporządkowanych Komórek organizacyjnych Ośrodka;
- 4) rozpoznawanie i przedstawianie potrzeb z zakresu pomocy społecznej oraz wspierania rodziny i pieczy zastępczej;
- 5) opracowywanie projektów rozwiązań w zakresie polityki społecznej oraz sporządzanie okresowych strategii i programów rozwiązywania problemów społecznych, a także sprawowanie nadzoru i sporządzanie okresowych ocen ich realizacji;
- 6) inicjowanie działań na rzecz rozwoju Ośrodka oraz pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych, zwłaszcza z Unii Europejskiej, na wykonywanie zadań Ośrodka realizowanych przez podległe Komórki organizacyjne Ośrodka;
- 7) udzielanie informacji o sprawach publicznych w ramach zakresu działania i w zakresie wskazanym przez Dyrektora;
- 8) akceptowanie materiałów kierowanych do organów nadzoru, instytucji i instancji odwoławczych oraz opiniowanie projektów rozwiązań wynikających z zakresu nadzorowanej działalności;
- 9) opracowywanie i przedstawianie programów wynikających z uregulowań ustawy o pomocy społecznej oraz ustawy o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 10) nadzór nad działalnością specjalistycznego ośrodka wparcia dla osób doznających przemocy domowej;
- 11) zastępowanie Dyrektora w trakcie jego nieobecności.”.

§ 2. Pozostałe postanowienia Regulaminu pozostają bez zmian.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 01 grudnia 2024 roku.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Bydgoszczy
Renata Dębińska